

## **STIF**

### **Service des ressources humaines et des relations sociales**

#### **Fiche de Poste n° 30 / 2008**

**Poste à pourvoir :** assistant-e au service « comptabilité, recettes, trésorerie », à la direction des services comptables et financiers - poste de catégorie B.

**Contexte du poste :**

La direction des services comptables et financiers (DSCF) est une équipe de 15 personnes, réparties entre le service « visa dépenses » et le service « comptabilité recettes, trésorerie ».

La directrice des services comptables et financiers est également comptable public.

Le budget 2008 du STIF est de 4.3 Mds €.

La DSCF est en charge :

- du contrôle et du paiement des dépenses (plus de 22 000 mandats en 2007) ;
- du contrôle et de l'encaissement des recettes ;
- de la tenue de la comptabilité générale ;
- de la gestion de la trésorerie ;

Le service comptabilité, recettes, trésorerie comprend 1 agent de catégorie A, 3 agents de catégorie B.

**Attributions du titulaire du poste :**

Sous la responsabilité du chargé de projet, l'assistant-e sera chargé-e :

- du suivi des recettes (versement de transport et autres recettes, de l'ordre de 4.3 milliards d'€) ;
- du développement de l'activité du recouvrement, amiable et contentieux.

En polyvalence avec les autres agents du service, il-elle assurera :

- la tenue des opérations comptables courantes à partir du logiciel intégré Sirep@Net;
- le suivi de la trésorerie.

Ce poste a vocation à évoluer dans la perspective de la dématérialisation des pièces comptables.

**Qualités requises :**

- aptitudes relationnelles et au travail en équipe
- rigueur et sens de l'organisation

**Profil souhaité :**

- une pratique de l'activité de recouvrement (amiable et contentieux)
- très bonnes connaissances comptables du secteur public local
- maîtrise de l'outil informatique de gestion
- connaissances et expériences de Sirep@Net appréciées

**Conditions :** poste ouvert aux agents du STIF et aux fonctionnaires de catégorie B des trois fonctions publiques.

**Localisation du poste :** 3 rue de Monttessuy 75007 Paris.

**Renseignements auprès de :** Annie DAYRE, directrice des services comptables et financiers (Tél. : 01.53.59.14.19).

**Adresser CV et lettre de motivation à l'attention de Madame la directrice générale,** en précisant la référence « FPOST 3008 », par mail ([ressources.humaines@stif-idf.fr](mailto:ressources.humaines@stif-idf.fr)) ou par courrier (STIF - 11 avenue de Villars 75007 PARIS).